

Vedtægter pr. 20. maj 2021

Foreningens navn og formål

§ 1

- 1.1 Foreningens navn er Danes Worldwide.
- 1.2 Foreningens binavn er Dansk Samvirke.
- 1.3 Foreningens hjemsted er København.

§ 2

- 2.1 Foreningen er en almennyttig forening, hvis formål i kulturelt og nationalt øjemed er
- at styrke forbindelsen mellem danskere i ind- og udland
 - at udbrede kendskabet i udlandet til Danmark og danske værdier
 - at varetage interesser i Danmark for danskere i udlandet
 - at virke for fremme af danske interesser i udlandet
 - at tilbyde undervisning i det danske sprog.
- 2.2 Foreningens formål søges nået ved
- drift af et sekretariat
 - etablering af et netværk af repræsentanter i udlandet
 - udgivelse af et medlemsblad samt anden nyhedsformidling og medlemsinformation
 - etablering af samarbejde med officielle myndigheder og private institutioner, organisationer, foreninger og klubber, og andre der kan støtte foreningens formål
 - ydelse af støtte til konkrete, ikke-kommercielle projekter i ind- og udland, der af bestyrelsen vurderes at kunne medvirke til opnåelse af foreningens formål.

§ 3

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue, og ingen andre har noget personligt ansvar for foreningens forpligtelser. Eventuel gældsoptagelse eller optagelse af kreditter og andre ekstraordinære økonomiske forpligtelser, som alene kan forpligte foreningens formue, stifter foreningen i overensstemmelse med § 12.

Medlemskredsen

§ 4

- 4.1 Foreningen kan som medlemmer optage enkeltpersoner og familier (husstandsmedlemskab) uanset nationalitet og uanset bopæl.

Endvidere kan foreningen som medlemmer optage virksomheder uanset selskabsform og sådanne virksomheders afdelinger i ind- og udland, organisationer, foreninger, klubber og offentlige myndigheder, der kan støtte foreningens formål.

- 4.2 Der er følgende medlemsformer:

- 1) Husstandsmedlemskab for enkeltpersoner og familier
- 2) Medlemskaber for virksomheder, institutioner, organisationer, foreninger, klubber og offentlige myndigheder

- 3) Støttemedlemmer
- 4) Livsvarige personlige medlemmer.

4.3 Generalforsamlingen kan derudover efter enstemmig indstilling af bestyrelsen udnævne æresmedlemmer.

4.4 Alle medlemmer uanset type har hver én stemme ved valg, som beskrives i disse vedtægter. Foreninger og klubber med mere end 200 medlemmer har dog én stemme pr. fulde 200 medlemmer.

§ 5

5.1 Indmeldelse sker til foreningens sekretariat eller til foreningens stedlige repræsentant.

5.2 Medlemskontingentet inden for hver af de i 4.2 nævnte kategorier fastsættes til enhver tid af bestyrelsen, dog således at ændringer skal ske med mindst tre måneders varsel.

5.3 Kontingentet forfalder til betaling ved indmeldelse. Opkrævningen sker herefter via sekretariatet.

§ 6

6.1 Udmeldelse af foreningen kan ske skriftligt med virkning fra det følgende år.

6.2 Medlemmer, som er i restance med kontingentbetalingen tre måneder efter påkrav, slettes af medlemslisten.

6.3 Ekskludering af andre grunde kan kun ske ved beslutning truffet af bestyrelsen.

Generalforsamling

§ 7

7.1 Foreningens generalforsamlinger afholdes virtuelt og/eller på hjemstedet, men kan efter bestyrelsens beslutning afholdes andetsteds i Danmark.

7.2 Den ordinære generalforsamling afholdes inden for perioden 1. marts til 31. maj.

7.3 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen eller foreningens revisor finder det hensigtsmæssigt. Bestyrelsen skal endvidere indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 21 dage, når det forlanges skriftligt af mindst 20 medlemmer, at et emne skal behandles.

7.4 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 21 og højst 90 dages varsel ved henvendelse til medlemmerne via foreningens medlemsinformation. I indkaldelsen skal angives dagsorden for generalforsamlingen. Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal forslagets fuldstændige indhold angives i indkaldelsen.

7.5 Emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal meddeles skriftligt til sekretariatet senest 21 dage før generalforsamlingens afholdelse. Sekretariatet orienterer foreningens medlemmer om forslag og evt. afstemningsterminer jf. § 9.6.

7.6 På den ordinære generalforsamling skal årsrapporten for det foregående regnskabsår fremlægges til godkendelse. Bestyrelsen skal orientere om budget for indeværende år og de i § 9 nævnte valgs udfald samt fremlægge indkomne forslag til beslutning.

7.7 Forslag til ændringer af vedtægterne kan fremsættes af såvel bestyrelsen som af mindst 20 medlemmer af foreningen. Afstemningen skal følge de i § 9.6 foreskrevne procedurer.

§ 8

8.1 En generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af mødende medlemmer.

8.2 Stemmeret kan ikke udøves ved fuldmagt.

8.3 Enhver beslutning på en generalforsamling træffes med simpelt stemmeflertal.

8.4 En af en generalforsamling truffet beslutning om foreningens opløsning skal altid gøres til genstand for urafstemning blandt foreningens medlemmer jf. procedurerne beskrevet i § 9.6.

Bestyrelsen

§ 9

9.1 Foreningens medlemmer vælger foreningens bestyrelse.

9.2 Bestyrelsen består af op til 13 medlemmer, heraf et medlem valgt af Fredensborghusenes beboere.

9.3 Valg af medlemmer til bestyrelsen gælder for en periode på to år, regnet fra en ordinær generalforsamling til den ordinære generalforsamling to år efter, jf. dog § 9.7. For bestyrelsesmedlemmer valgt af Fredensborghusenes beboere er gyldighedsperioden dog kun et år.

9.4 Forslag til valg af medlemmer til bestyrelsen kan stilles såvel af bestyrelsen som af mindst 20 medlemmer af foreningen.

9.5 Navnene på de foreslåede medlemmer samt forslagsstillerne meddeles samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling i henhold til § 7.4.

9.6 Valg til bestyrelse og afstemning om indsendte forslag gennemføres elektronisk eller via udsendte stemmesedler. Afstemningsperioden skal udgøre mindst 21 dage. Afstemnings-



terminer skal fremgå af indkaldelsen til generalforsamlingen og orientering om indkomne forslag.

9.7 Bestyrelsesmedlemmer kan genvælges op til 4 gange og således sidde max. 10 år i bestyrelsen.

§ 10

10.1 Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand.

10.2 Bestyrelsen har ret til at supplere sig med højst to medlemmer.

10.3 De ved supplerung valgte bestyrelsesmedlemmer skal have deres mandat godkendt på den nærmest følgende generalforsamling og følger herefter § 9.3.

10.4 Bestyrelsen kan nedsætte bestyrelsesudvalg efter behov. Bestyrelsen kan desuden foranledige, at et Advisory Board oprettes, når det skønnes hensigtsmæssigt eller ønskværdigt.

§ 11

11.1 Næstformanden træder i formandens fravær i enhver henseende i formandens sted.

11.2 De i bestyrelsen behandlede anliggender afgøres ved simpelt stemmeflertal. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fem af dens medlemmer (herunder formand eller næstformand) er til stede. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

11.3 Der skrives et referat fra bestyrelsesmøderne, som udsendes til samtlige bestyrelsesmedlemmer og forelægges til godkendelse på næstfølgende bestyrelsesmøde.

§ 12

12.1 Bestyrelsen ansætter foreningens generalsekretær, der har ansvaret for den daglige ledelse samt for foreningens publikationer.

12.2 Bestyrelsen fører tilsyn med ledelsen af virksomheden og påser, at regnskabsførelsen og formueforvaltningen kontrolleres på tilfredsstillende måde. Forpligtelser omfattet af vedtægternes § 3 andet punktum kan foreningen kun påtage sig, hvis der er enighed herom i bestyrelsen. Udmøntningen af sådanne forpligtelser skal bestyrelsen altid føre til protokol på førstkommande bestyrelsesmøde efter sådanne forpligtelser er optaget.

12.3 Bestyrelsen skal udarbejde en forretningsorden.

12.4 Bestyrelsen udarbejder instruks for generalsekretær og bestyrelsesformand.

12.5 Bestyrelsen gennemgår ansøgninger om støtte til ikke-kommercielle projekter til opfyldelse af foreningens formål, jf. § 2 ovenfor.

Administration

§ 13

13.1 Foreningen tegnes af formand eller næstformand i forening med generalsekretæren eller to bestyrelsesmedlemmer.

13.2 Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 14

14.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

14.2 Der udarbejdes en årsrapport indeholdende beretning, resultatopgørelse og balance med revisionsberetningen. Bestemmelserne i årsregnskabsloven finder anvendelse med de fravigelser og tilpasninger, der er en følge af foreningens status som forening.

§ 15

15.1 Revision foretages af en statsautoriseret revisor.

15.2 Revisor vælges af den ordinære generalforsamling for et år ad gangen.

§ 16

16.1 Bestyrelsen godkender efter forslag fra generalsekretæren foreningens repræsentanter samt fastlægger de pågældende geografiske ansvarsområder.

16.2 Foreningens repræsentanter har til opgave at være bindeled mellem foreningen og foreningens medlemmer samt varetage foreningens øvrige interesser inden for ansvarsområdet.

§ 17

Ved foreningens opløsning skal dens midler sikres til formål, således som beskrevet i § 2. En evt. overskud skal ved opløsningen tilfalde en anden forening mv., som er hjemmehørende i Danmark eller et andet EU/EØS land og som har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

Underskrevet:

København den 20. maj 2021



Anne Marie Dalgaard
Generalsekretær



Susanne Rumohr Hækkerup
Formand